

VORBEREITUNG VORSTELLUNGSGESPRÄCH: DIE PERFEKTE CHECKLISTE

Für Azubis, Berufseinsteiger und Schülerpraktikanten



1. INHALTLICHE VORBEREITUNG

Unternehmensrecherche

- ☐ Was macht das Unternehmen? (Branche, Größe, Standorte)
- ☐ Was sind aktuelle Themen oder Produkte?
- ☐ Welche Werte oder Kultur vertritt das Unternehmen?

Stellenanzeige genau lesen

- ☐ Aufgaben und Anforderungen verstehen
- ☐ Eigene Stärken dazu notieren



Eigene Stärken & Motivation formulieren

- ☐ Warum passt die Stelle zu dir?
- ☐ Welche Stärken bringst du mit?
- ☐ Was macht dich besonders?

Häufige Fragen vorbereiten (und üben)

- ☐ „Erzählen Sie etwas über sich.“
- ☐ „Warum möchten Sie diese Ausbildung machen?“
- ☐ „Was sind Ihre Stärken und Schwächen?“
- ☐ „Wo sehen Sie sich in 5 Jahren?“
- ☐ „Warum möchten Sie zu diesem Unternehmen?“

2. EIGENE FRAGEN ÜBERLEGEN

Merke: Rückfragen zeigen Interesse!

Mögliche eigene Fragen

- ☐ Wie läuft die Einarbeitung ab?
- ☐ Welche Abteilungen werde ich kennenlernen?
- ☐ Gibt es Weiterbildungsmöglichkeiten?
- ☐ Wie viele Azubis werden im Jahr eingestellt?
- ☐ Wie sieht ein typischer Arbeitstag aus?





3. KLEIDUNG & AUFTRETEN

Passende Kleidung wählen

- Sauber, ordentlich, knitterfrei
- Keine zu grellen Farben oder übertriebenen Accessoires
- Besser etwas zu schick als zu leger

Kleidung je nach Branche anpassen

- Bürojob: Hemd/Bluse, Stoffhose, ggf. Blazer
- Handwerksberuf: Saubere, schlichte Alltagskleidung
- Kreativbereich: Etwas individueller erlaubt, aber gepflegt

Allgemeines Auftreten

- Gepflegte Frisur und saubere Hände/Nägel
- Angenehmer Geruch (aber kein starkes Parfüm)
- Lächeln, Blickkontakt, aufrechte Haltung

4. ORGANISATORISCHE VORBEREITUNG

Unterlagen mitnehmen (wenn in Präsenz)

- Ausdruck deiner Bewerbung
- Zeugniskopien & Zertifikate
- Fragenliste & Notizblock
- Einladung ausgedruckt / digital dabei

Anfahrt planen

- Adresse & Uhrzeit notiert
- Fahrtzeit + 10–15 Minuten Puffer einplanen
- Telefonnummer des Ansprechpartners notieren (für Notfälle)



5. LETZTER FEINSCHLIFF & ÜBUNG

Rollenspiel mit Freunden oder Eltern

- Gesprächssituation üben
- Auf Körpersprache achten
- Antworten laut aussprechen – nicht nur denken!

Nervosität abbauen

- Entspannungsübung oder Atemtechnik ausprobieren
- Realistisch bleiben: Du wirst nicht perfekt sein müssen!
- Früh genug schlafen gehen – ausgeruht sein hilft!



BONUS-TIPP Vorbereitung digital?

Notiere dir deine Fragen und Stichpunkte im Handy, aber nur als Backup – nicht während des Gesprächs ablesen!